

Số: /KH-TTYT

Tam Đường, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH Triển khai công tác Bảo hộ lao động năm 2025

Căn cứ Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 Quy định chi tiết một số điều của luật an toàn, vệ sinh lao động về hoạt động kiểm định kỹ thuật an toàn lao động, huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động;

Căn cứ Thông tư số 19/2016/TT-BYT, ngày 30/6/2016 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn quản lý vệ sinh lao động và sức khỏe người lao động;

Trung tâm Y tế huyện Tam Đường xây dựng Kế hoạch triển khai công tác Bảo hộ lao động năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao năng lực hiểu biết về luật An toàn - Vệ sinh lao động, tạo chuyển biến tích cực trong lĩnh vực Bảo hộ lao động từ công tác quản lý, chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện tại cơ sở.

- Đảm bảo 100% viên chức và người lao động được tập huấn và thực hiện nghiêm túc các quy định về bảo hộ lao động, an toàn vệ sinh lao động trong đơn vị. Phòng, chống bệnh nghề nghiệp và chăm sóc sức khỏe người lao động, hạn chế mức thấp nhất rủi ro nghề nghiệp.

- Đảm bảo 100% số vụ tai nạn nghề nghiệp được xử lý cấp cứu ban đầu, làm các thủ tục hưởng chế độ theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

(Có phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng Bảo hộ lao động

- Xây dựng quy chế, kế hoạch hoạt động của Hội đồng.
- Tổ chức kiểm tra, giám sát và báo cáo định kỳ, đột xuất
- Phối hợp với BCH công đoàn cơ sở tổ chức cho người lao động tham gia hoạt động cải thiện điều kiện lao động.

2. Phòng TC-HC

- Tham mưu việc bố trí, sắp xếp vị trí việc làm đảm bảo theo quy định.
- Xây dựng kế hoạch, phương án phòng chống cháy nổ, thường xuyên kiểm tra, lập dự trù mua sắm trang thiết bị phòng cháy, chữa cháy trong toàn đơn vị.

Đảm bảo hệ thống điện, nước, đủ nguồn nước, hóa chất chữa cháy khi có cháy nổ cho cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản về an toàn lao động và chế độ chính sách cho viên chức, người lao động.

- Tham mưu đảm bảo cơ sở vật chất, môi trường lao động, phương tiện bảo hộ lao động, các chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động được hưởng theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch, cung cấp trang phục y tế theo quy định tại Thông tư 45/2015/TT-BYT, ngày 30/11/2015 của Bộ Y tế;

- Xây dựng phương án bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động, bảo đảm các điều kiện phúc lợi để sử dụng tại nơi làm việc.

3. Khoa ATTP-YTCC-DD

- Xây dựng kế hoạch quan trắc môi trường lao động, trình Ban Giám đốc phê duyệt.

- Thực hiện quản lý, bổ sung hồ sơ vệ sinh lao động, hồ sơ quản lý tình hình sức khỏe của người lao động, hồ sơ người lao động.

- Hồ sơ cá nhân bệnh nghề nghiệp, hồ sơ sơ cứu, cấp cứu tai nạn lao động (nếu có).

- Xây dựng triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho viên chức và người lao động hàng năm.

- Là đầu mối tổng hợp, báo cáo các nội dung về bảo hộ lao động.

4. Phòng KH-NV-ĐD

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về chăm sóc, phục vụ người bệnh.

- Tham mưu ban hành các quy trình kỹ thuật tổ chức tập huấn, phổ biến, hướng dẫn kiểm tra, giám sát việc thực hiện đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động, phòng chống bệnh nghề nghiệp.

5. Khoa Kiểm soát Nhiễm khuẩn:

- Triển khai tập huấn về quản lý chất thải y tế và bảo vệ môi trường cho viên chức và người lao động.

- Xây dựng quy trình vận hành và nội quy của lò đốt rác thải. Thực hiện kiểm tra, giám sát và đánh giá tác động ô nhiễm môi trường, phòng chống nhiễm khuẩn, quy trình khử khuẩn, tiệt khuẩn đồ vải và các dụng cụ phẫu thuật, thủ thuật tại Bệnh viện;

- Giám sát việc phân loại, thu gom lưu giữ và xử lý chất thải y tế theo đúng quy định.

- Đề xuất việc tổ chức thực hiện các biện pháp khử độc, khử trùng, tẩy xạ bảo đảm vệ sinh đối với phương tiện bảo vệ cá nhân đã qua sử dụng ở những nơi dễ gây nhiễm độc, nhiễm trùng, nhiễm xạ.

6. Khoa Dược-VTTTBYT

- Quản lý các trang thiết bị y tế, lập và lưu giữ hồ sơ kỹ thuật an toàn máy, thiết bị, vật tư theo quy chuẩn kỹ thuật.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra an toàn, bảo dưỡng trang thiết bị, công tác huấn luyện về an toàn, vệ sinh lao động, trang thiết bị của đơn vị.

7. Phòng TC-KT

- Tham mưu nguồn kinh phí cho các hoạt động động về bảo hộ lao động của đơn vị.

8. Trưởng hoặc phó (Phụ trách) khoa, phòng, Trạm Y tế xã, Thị Trấn

- Tuyên truyền, phổ biến cho Cán bộ Y tế, người bệnh và người nhà người bệnh có ý thức giữ vệ sinh chung sạch sẽ, không hút thuốc lá, hợp tác với nhân viên y tế thực hiện tốt quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn và những thông tin, tuyên truyền, giáo dục sức khỏe về vệ sinh phòng chống dịch bệnh; các Quy định, nội quy về an toàn, vệ sinh lao động, biện pháp phòng chống yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại tại nơi làm việc.

- Có trách nhiệm triển khai và thường xuyên đôn đốc, giám sát viên chức, người lao động, bệnh nhân, người nhà bệnh nhân trong thực hiện nhiệm vụ đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động.

- Kịp thời báo cáo với người có trách nhiệm khi phát hiện nguy cơ hoặc khi xảy ra tai nạn lao động, sự cố kỹ thuật gây mất an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc.

- Cử cán bộ tham gia Hội đồng khám sức khỏe cho viên chức tại đơn vị hoặc tham gia các nhiệm vụ liên qua đến hoạt động công tác Bảo hộ lao động.

- Ngoài ra các bộ phận khác tham mưu theo chức năng nhiệm vụ đã được phân công để đảm bảo về công tác Bảo hộ lao động cho viên chức và người lao động trong toàn đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác Bảo hộ lao động năm 2025 của TTYT huyện Tam Đường đề nghị các khoa, phòng, trạm Y tế các xã, Thị Trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Các bộ phận trực thuộc;
- Lưu: VT./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Hải

Phụ lục

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-TTYT ngày /01 /2025 của TTYT huyện Tam Đường)

	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện	Địa điểm	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Đơn vị giám sát	Dự kiến kết quả thực hiện
1	Xây dựng Kế hoạch hoạt động Bảo hộ lao động năm 2025	Quý 01/2025	Khoa ATTP-YTCC-DD	Khoa ATTP-YTCC-DD	Các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã, Thị trấn	Ban giám đốc	Xong trước ngày 30/01/2025
2	Quan trắc môi trường lao động	Tháng 5/2025	Bệnh viện	Khoa ATTP-YTCC-DD			Xong trước ngày 31/5/2025
3	Lập hồ sơ vệ sinh lao động của đơn vị theo Thông tư số 19/2016/TT-BYT, ngày 30/6/2016 của Bộ Y tế	Trong năm 2025	Tại TTYT huyện	Khoa ATTP-YTCC-DD			Xong trước ngày 30/11/2025
4	Tham mưu ban hành các quy trình kỹ thuật tổ chức tập huấn, phổ biến, hướng dẫn đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động, phòng chống bệnh nghề nghiệp.			- Phòng KH-NV-ĐD.			Xong trước ngày 31/5/2025
5	Tập huấn về kiểm soát nhiễm khuẩn, quản lý chất thải y tế và bảo vệ môi trường.			- Khoa KSNK			Xong trước ngày 31/5/2025
6	Xây dựng kế hoạch phòng cháy, chữa cháy, tổ chức huấn luyện về công tác phòng cháy, chữa cháy			Phòng TC-HC			Xong trước ngày 31/12/2025

7	Xây dựng nội quy, quy trình vận hành các loại máy móc, thiết bị, phương tiện phục vụ cho công tác khám, chữa bệnh.	Trong năm 2025		Khoa Dược-VTTTBYT		Xong trước ngày 31/12/2025
8	Lập hồ sơ quản lý sức khỏe và tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, viên chức và người lao động	Tháng 5/2025	Tại TTYT huyện	Khoa ATTP-YTCC-DD		Xong trước ngày 30/11/2025
9	Tuyên truyền, cảnh báo về nguy cơ và tác hại của bệnh nghề nghiệp. Dự phòng một số bệnh lây nhiễm nghề nghiệp thường gặp trong ngành y tế.	Tháng 5/2025	Tại TTYT huyện	Khoa ATTP-YTCC-DD		Trong năm 2025
10	- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản về an toàn lao động và chế độ chính sách. - Tham mưu đảm bảo cơ sở vật chất, môi trường lao động, phương tiện bảo hộ lao động, các chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.	Trong năm 2025	Tại TTYT huyện	Phòng TC-HC		
11	Kiểm tra, xử lý các vi phạm trong lĩnh vực Bảo hộ lao động, an toàn, vệ sinh lao động và phòng chống cháy nổ.		Tại các Khoa, Phòng, Trạm Y tế xã, Thị Trấn	Hội đồng bảo hộ lao động		

